



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการวางแผน

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.การดำเนินการสำรวจปริมาณงานในแต่ละสำนัก/กอง	ระดับความสำเร็จในการสำรวจปริมาณงานทุกสำนัก/กอง คิดเป็น ๑๐๐ %	มีการสำรวจปริมาณงานทุกสำนัก/กอง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานบุคคลให้เหมาะสมกับภารกิจ ๑๐๐ %	ทุกส่วนราชการ
๒.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัดเทศบาล
๓.ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ	ปรับปรุงแผนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัดเทศบาล
๔.ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ฉบับที่ ๑ เพื่อให้เป็นไปตามปริมาณงานอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลท่าช้างภายใต้ข้อจำกัดงบประมาณของเทศบาล	ปรับปรุงแผนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัดเทศบาล

๒. ด้านการสรรหา

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๑. สรรหาพนักงานเทศบาล</p> <p>๑.๑ สายงานผู้บริหาร จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ได้แก่</p> <p>(๑) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)</p> <p>(๒) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>(๓) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)</p> <p>(๔) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)</p> <p>(๕) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)</p> <p>(๖) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)</p> <p>๑.๒ สายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ได้แก่</p> <p>(๑) ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ</p> <p>(๒) ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ</p> <p>(๓) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ</p> <p>(๔) ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๓ สรรหา พนักงานจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน</p>	<p>๑. รายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.ท.จ.นม. เพื่อให้ กสธ.เป็นผู้ดำเนินการสรรหา และได้แต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p>๒. รายงานต่อ ก.ท.จ.นม. เพื่อให้ กสธ.เป็นผู้ดำเนินการสรรหา และได้แต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p>๓. บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>๑. รับโอน (ย้าย) ผู้ผ่านการสรรหา สายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗</p> <p>๒. กสธ.ไม่สามารถสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานปฏิบัติมาดำรงตำแหน่ง เนื่องจากหมดบัญชีผู้ผ่านการสรรหา</p> <p>๓. บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน สังกัด ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>

๓. การพัฒนาบุคลากร

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	เจ้าหน้าที่ ทุกสายงานได้รับความรู้จากการเรียนรู้ด้วยตนเอง การสอนงาน การเข้ารับการอบรม/การศึกษาดูงานของหน่วยงานหรือจากหน่วยงานอื่นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	เจ้าหน้าที่ได้เข้ารับความรู้จากการเรียนรู้ด้วยตนเอง การสอนงาน การเข้ารับการอบรม/การศึกษาดูงานของหน่วยงานหรือจากหน่วยงาน ร้อยละ ๙๑.๓๐	ทุกส่วนราชการ

๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. กิจกรรม ๕ ส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ %	เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ %	ทุกส่วนราชการ
๒. กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจ ฟิตเนส แอโรบิค โยคะ	เจ้าหน้าที่เทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ต่อสัปดาห์	เจ้าหน้าที่แต่ละส่วนราชการเข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	ทุกส่วนราชการ

๕. การประเมินการปฏิบัติงาน

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง เรื่อง รายชื่อพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ผู้มีผลการประเมินระดับดีเด่นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำปี ๒๕๖๕	เจ้าหน้าที่ได้รับทราบผลการประเมิน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางดังนี้ ๑. ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ๒. แจงในที่ประชุมประจำเดือน	ทุกส่วนราชการ

๖. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. การเข้ารับการอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรม	-เจ้าหน้าที่เทศบาลเข้ารับการอบรมในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม	-เจ้าหน้าที่เทศบาลเข้ารับการอบรมรูปแบบออนไลน์	ทุกส่วนราชการ
๒. กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการทุจริต	-เจ้าหน้าที่เทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	เจ้าหน้าที่เทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	

๗. ปัญหา อุปสรรค

การดำเนินการตามนโยบายเกี่ยวกับการสรรหาเพื่อให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง มีความล่าช้าขาดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานตามโครงสร้างของเทศบาล

๘. ข้อเสนอแนะ

ดำเนินการจ้างเหมาบริการทดแทนสายงานปฏิบัติที่รายงานให้ กสธ.สรรหาแล้วแต่ยังไม่ได้อัตราไปพลางก่อน โดยกำหนดคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ระยะเวลาการจ้างสิ้นสุดลงเมื่อได้บรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาลในตำแหน่งดังกล่าวเท่านั้น

เทศบาลตำบลท่าช้าง
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ
จังหวัดนครราชสีมา