



ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง
เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อร่วมติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยหลักสำคัญ ๗ ประการ ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การบริหารราชการเพื่อเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการและครอบคลุมเกณฑ์ประเมิน ทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพของการบริการ ความคุ้มค่าของภารกิจ ความพึงพอใจของประชาชนแล้วเสนอแนวทางแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงาน ดำเนินการปรับปรุง ส่งเสริมพัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในเขตเทศบาล

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ฯ ได้สรุปผลการประเมินและนำเสนอผลการประเมินเพื่อให้บริหารท้องถิ่น ทราบเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางจิริพร เสวตอมรกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง



รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลท่าช้าง
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ตามที่เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างนายกเทศมนตรีกับหัวหน้าส่วนราชการ ซึ่ง ได้แก่ ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง และข้าราชการ พนักงานประจำ ลูกจ้าง โดยทั้งสอง ฝ่ายได้ให้ความสนใจในข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องแล้วและลงลายมือไว้เป็นสำคัญ ทั้งนี้ เทศบาลได้ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลท่าช้าง เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาล ตามกรอบและแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ปีละ ๒ ครั้ง รวมทั้งได้จัดทำแบบประเมิน แบบ ที่ ๑, ๒ และ ๓ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ๐๘๔๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘) และ คณะกรรมการได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น เพื่อเป็นการรายงานผลการประเมินให้เทศบาลตำบลท่าช้างและนายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการประเมิน จึงได้จัดทำรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อเสนอผลการประเมินให้เทศบาลและนายกเทศมนตรีทราบ เพื่อพิจารณาผลการประเมินและสั่งการ เสนอ แนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงาน ดำเนินการปรับปรุง ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการปฏิบัติราชการเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานเทศบาลเป็นอย่างยิ่ง

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลท่าช้าง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง	๕
- ผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ครั้งที่ ๑	
- ผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ครั้งที่ ๒	
ส่วนที่ ๓ ผลการประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลท่าช้าง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)	๑๐
ส่วนที่ ๔ ผลการประเมินความพึงพอใจ	๑๓
- ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๔๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง ขออนุญาตแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ การบริหารราชการ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เป็นการบริหารราชการแบบมุ่งเน้นผลการปฏิบัติราชการ โดยมีผู้รับผิดชอบ ต่อผลการปฏิบัติงานและมีเป้าหมายการทางานที่ชัดเจน ตลอดจนมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีการทำความตกลงในการปฏิบัติราชการและ อาจกำหนดให้มีสวัสดิการและรางวัลแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ในการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการก็เพื่อกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในการประเมินผล ซึ่งกรอบในการประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อรับประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบการ ประเมินผล ๔ มิติ (สำหรับเทศบาล) ตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ของ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. โดยให้ คณะกรรมการข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัด (ก.จังหวัด) เป็นผู้พิจารณากำกับดูแลตรวจสอบประเมินผล สัมฤทธิ์ของงานในทุกกอง/ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมิติตัวชี้วัดและเกณฑ์คะแนนในแต่ละมิติ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่เทศบาลตำบลท่าช้างจะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลท่าช้าง เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จในอันที่จะตอบสนองความต้องการของประชาชนสูงสุด

๑. ความหมายของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ หมายถึง กระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่ามีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายภารกิจหรือไม่ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้และหมายความรวมถึง กระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติราชการขององค์กรบรรลุเป้าหมายด้วยการ เชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน จนถึงระดับบุคคลเข้าด้วยกัน โดยผ่าน กระบวนการกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการขององค์กรที่ชัดเจน การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม การติดตามผลการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการสอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ และผลที่ได้จากการประเมินไปประกอบการพิจารณาเป็นเงินรางวัลที่กำหนดเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ หรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/ตำแหน่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จในอันที่จะตอบสนองความต้องการของประชาชนสูงสุด

๒.๒ เพื่อติดตามการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่ได้ให้คำรับรองว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้ เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๒.๒ เพื่อเสนอผลการประเมินให้เทศบาลตำบลท่าช้างและนายกเทศมนตรีทราบเพื่อพิจารณาผลการประเมินและสั่งการ เสนอแนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงาน

๓. ประโยชน์ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๑ สามารถนำผลการประเมินที่ได้มาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติ การดำเนินการซึ่งจะบ่งชี้ว่ากระบวนการ วิธีการ แผน โครงการนั้นผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จ บรรลุ ตาม เป้าหมาย วัตถุประสงค์

๓.๒ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการท างานของเจ้าหน้าที่ ซึ่ง เป็นผล ต่อเนื่องจากการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

๔. กรอบและแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ได้กำหนดหนดกรอบและแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ตามมติที่ประชุมวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ สำนักงาน เทศบาลตำบลท่าช้าง โดยกำหนด กรอบและแนวทางในการประเมิน ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการจะต้องประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

ประเมินครั้งที่ ๒ (ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๓)

๔.๒ คณะกรรมการประเมินผลโดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๔๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง ข้อเสนอแนะ แนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔.๔ ให้คณะกรรมการฯ และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒, ๓ และ ๔)

๔.๓ คณะกรรมการจะต้องประเมินผลการปฏิบัติราชการในเทศบาลตามหลักเกณฑ์และ วิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หัวข้อที่จะต้องประเมิน ประกอบด้วย

๑. ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

๒. คุณภาพของบริการ

๓. ความคุ้มค่าของภารกิจ

๔. ความพึงพอใจของประชาชน

๑. ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจและความพึงพอใจของประชาชน ตามเกณฑ์ประเมิน LPA ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญ

๓) การจัดการเรื่องร้องเรียน

๔) การบริการประชาชน

๕) ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

๖) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๗) การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

- ๑) ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
- ๒) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๓) คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน
- ๔) ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๕) ความพร้อมรับผิดด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๖) การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

ด้านที่ ๕ ด้านธรรมาภิบาล

- ๑) นโยบายและการจัดกิจกรรม
- ๒) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม
- ๓) มาตรฐานการให้บริการ
- ๔) การมีระบบ/กลไกจัดการกับเรื่องร้องเรียน
- ๕) การถูกข่มขู่ความผิด

๒. ความคุ้มค่าของภารกิจ ตามเกณฑ์ประเมิน LPA ดังนี้

ด้านที่ ๓ การบริหารการเงินและการคลัง

- ๑) การจัดเก็บรายได้
- ๒) การจัดทำงบประมาณ
- ๓) การพัสดุ
- ๔) การบริหารการเงินและบัญชี
- ๕) ผลสัมฤทธิ์

๓. คุณภาพของบริการ ตามเกณฑ์ประเมิน LPA ดังนี้

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

- ๑) โครงสร้างพื้นฐาน
- ๒) งานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๓) การวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว
- ๔) การส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนาและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น
- ๕) การจัดระเบียบชุมชน และรักษาความ สงบเรียบร้อย
- ๖) การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

โดยคณะกรรมการนำผลการประเมินของ Core team ในปีที่ผ่านมาวิเคราะห์โดยไม่ต้องสร้างเครื่องมือใหม่

๔.๓ หลังสิ้นปีงบประมาณคณะกรรมการจะต้องประเมินผลการปฏิบัติราชการตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานกับผู้บริหาร เพื่อกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในการประเมินผล แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง ขออนุญาตแนวทางวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยจะต้องรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อสั่งของผู้บริหาร เทศบาลให้ผู้บริหารเทศบาลทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

๕. วิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

– การประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง มีกระบวนการ ดังนี้

๕.๑ กำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๓ คณะกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบที่ ๑, ๒ และ ๓

๕.๔ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแบบประเมินข้อ ๓ ปีละ ๑ ครั้ง

๕.๕ นำผลการประเมินของ Core team มาวิเคราะห์

๕.๖ เปรียบเทียบข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับผลการปฏิบัติราชการ (เปรียบเทียบข้อตกลงกับผล การประเมิน Core team)

๕.๗ เสนอขอและได้รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (โบนัส) ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด)

๕.๘ เสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารทราบพิจารณาผลการประเมิน และสั่งการ เสนอแนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงาน ดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริมพัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

๖. การกำหนดช่วงเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

– ห้วงระยะเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ มีดังนี้

๖.๑ ประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

๖.๒ ประเมินครั้งที่ ๒ (ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๓)

๗. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๗.๑ นายณัฐพล คล่องงูเหลือม	สมาชิกสภาเทศบาล	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายอุทิศ ศรีนาคา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๗.๓ พันโทอุดม วงษาสันต์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗.๔ นายแสง มณีเพชร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗.๕ นายอนันต์ รันตศุงศ์	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
๗.๖ นายสมมาตร ใจบุญนอก	ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
๗.๗ นายกิตติภักดิ์ กาญจนพรประภา	ปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๗.๘ นายอาทิตย์ พิระรัตนจินดา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๙ นางพิมพ์ภาภรณ์ ธนเจริญพิลาศ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๒
แบบที่ ๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

ประเมินครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
๑.	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	✓	
๒.	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่นการมอบอำนาจ การบริหารแนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้	✓	
๓.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	✓	
๔.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์		
๕.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์	✓	
๖.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	✓	
๗.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์	✓	
๘.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	✓	
๙.	มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์	✓	
๑๐.	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง	✓	
๑๑.	มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๒.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบประเมินผล ระบบยกย่องผู้ปฏิบัติงาน	✓	
๑๓.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน		✓
๑๔.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	✓	
๑๕.	มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ		✓
๑๖.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร	✓	
๑๗.	มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร	✓	
๑๘.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน		✓

แบบที่ ๒ แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

ประเมินครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
๑.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕.	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๖.	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมีส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๗.	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๘.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๙.	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐.	มีการกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๑.	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๒.	มีการอนุมัติประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๓.	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๔.	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล		✓

แบบที่ ๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

ประเมินครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
๑.	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	✓	
๒.	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่นการมอบอำนาจ การบริหารแนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้	✓	
๓.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	✓	
๔.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์		
๕.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์	✓	
๖.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	✓	
๗.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์	✓	
๘.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	✓	
๙.	มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์	✓	
๑๐.	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง	✓	
๑๑.	มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๒.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบประเมินผล ระบบยกย่องผู้ปฏิบัติงาน	✓	
๑๓.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน	✓	
๑๔.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	✓	
๑๕.	มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ	✓	
๑๖.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร	✓	
๑๗.	มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร	✓	
๑๘.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	

แบบที่ ๒ แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

ประเมินครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
๑.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕.	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๖.	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมีส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๗.	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๘.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๙.	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐.	มีการกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๑.	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๒.	มีการอนุมัติประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๓.	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๔.	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล	✓	

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

ประเมินครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑.	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ				✓	
๒.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น			✓		
๓.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น			✓		
๔.	ร้อยละของชุมชนที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยชุมชน				✓	
๕.	ร้อยละจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการข้อมูลสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ตเทศบาลเพิ่มขึ้น		✓			
๖.	ร้อยละการให้บริการข้อมูลข่าวสาร			✓		
๗.	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง		✓			
๘.	ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้					✓
๙.	ระดับความสำเร็จเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน				✓	
๑๐.	ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน				✓	
๑๑.	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารความรู้ในองค์กร				✓	
๑๒.	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ				✓	
๑๓.	ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายและการถ่ายทอดเป้าหมายขององค์กร				✓	

ส่วนที่ ๓

ผลการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่คณะทำงานประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เข้าตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ผลการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปี ๒๕๖๓ (ทั้ง ๕ ด้าน)

เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

๑. ด้านการบริการจัดการที่ดี	คะแนนเต็ม ๑๑๐ ได้ ๗๑ คิดเป็น ๖๔.๕๕%
๒. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	คะแนนเต็ม ๑๐๕ ได้ ๙๓ คิดเป็น ๘๘.๕๗%
๓. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง	คะแนนเต็ม ๒๑๕ ได้ ๑๘๗ คิดเป็น ๘๖.๙๘%
๔. ด้านการบริหารสาธารณสุข	คะแนนเต็ม ๓๙๕ ได้ ๓๐๗ คิดเป็น ๗๗.๗๒%
๕. ด้านธรรมาภิบาล	คะแนนเต็ม ๕๕ ได้ ๓๔ คิดเป็น ๖๑.๘๒%
รวมคะแนน ๕ ด้าน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๖๔	

ส่วนที่ ๔

การประเมินความพึงพอใจ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลท่าช้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้เห็นชอบให้ วิทยาลัยนครราชสีมา ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของ
ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของ เทศบาลตำบลท่าช้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ใน ๔ ประเด็น
หลัก คือ

๑. ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ
๒. ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ
๓. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
๔. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจต่อการ
ให้บริการของเทศบาลตำบลท่าช้างในภาพรวมอยู่ในระดับร้อยละ ๙๒.๘๐ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า
กลุ่มตัวอย่างประชาชนมีความพึงพอใจต่อ

๑. ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ อยู่ในระดับร้อยละ ๙๒.๘๐
๒. ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ อยู่ในระดับร้อยละ ๙๒.๖๐
๓. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ อยู่ในระดับร้อยละ ๙๓.๒๐
๔. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก อยู่ในระดับร้อยละ ๙๓.๐๐

คุณภาพการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)
๑. ด้านขั้นตอนการให้บริการ	๔.๖๔	๙๒.๘๐
๒. ด้านช่องทางการให้บริการ	๔.๖๓	๙๒.๖๐
๓. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๔.๖๖	๙๓.๒๐
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๖๕	๙๓.๐๐
รวม	๔.๖๔	๙๒.๘๐

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม จากการสำรวจพบว่าประชาชนที่มาใช้บริการมีความ คิดเห็น
ต่อการทำงานของเทศบาลตำบลท่าช้างว่า ด้านกระบวนการมีความสะดวก รวดเร็วดีไม่ยุ่งยาก ชับซ้อน
ระยะเวลารอคอยการให้บริการไม่นานมีความรวดเร็วขึ้น ด้านช่องทางการให้บริการมีการแจ้ง ข่าวสารผ่านทาง
สื่อออนไลน์ทำให้ประชาชนผู้รับบริการสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารการแจ้งข่าวต่างๆ ของทางเทศบาลได้รวดเร็ว
เจ้าหน้าที่ให้บริการ มีความกระตือรือร้นในการให้บริการ และให้ คำแนะนำช่วยเหลือเรื่องต่างๆ ได้ดี มีความ
ตั้งใจและพร้อมในการให้บริการดีมาก และมีความเป็น กันเองดีด้านสิ่งอำนวยความสะดวก บริเวณภายใน
สำนักงานมีความสะอาดเรียบร้อยดีมีที่นั่งรอรับบริการที่เหมาะสม