



ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าช้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยเทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าช้าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ และประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)
ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างที่จะดำเนินการรับสมัคร

สำนักปลัดเทศบาล

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

งานบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

งานบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

กองช่าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

งานบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป ของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและ ไม่มี
ลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔)ไม่เป็น...

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) เรื่องกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก.)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีความประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าช้าง สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น ๒) ชำยมือ งานการเจ้าหน้าที่ **ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙** ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓ โดยผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามอัตรา ดังนี้

- ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท
- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

การรับสมัครเข้ารับการเลือกสรรจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว

เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

(๔.๒) หลักฐาน...

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาประกาศนียบัตรการศึกษา หรือสำเนาแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว (ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ดำ ถายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- (๔) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย (จากสถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน เพื่อใช้ประกอบการสัมภาษณ์(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่มีชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สต.๘ หรือสต.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

- (๑) การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญารฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน
- (๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่นั้น

สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับและใช้กระดาษถ่ายเอกสารขนาด a๔

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลท่าช้าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ พุธที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ บัณฑิตวิทยาลัยของสำนักงานเทศบาลตำบลท่าช้าง และที่เว็บไซต์เทศบาล <http://thachangkorat.go.th> หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐ ๔๔๓๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓

๖. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยี่ดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

(๑) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังต่อไปนี้

- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๒) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังต่อไปนี้

- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมี

รายละเอียดดังนี้

- ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)
- ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)
- คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะพิจารณาบรรจุแต่งตั้งจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นลำดับแรก

(๒) กรณีคะแนนเท่ากัน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาจะดำเนินการพิจารณาดังนี้

- สำหรับประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ จะให้ผู้ได้คะแนน ภาค ข. มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ภาค ข. เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนน ภาค ก. มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้พิจารณาผู้ได้คะแนน ภาค ค. เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- สำหรับประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จะให้ผู้ได้คะแนนความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้พิจารณาผู้ได้คะแนนคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๑) เทศบาลตำบลท่าช้าง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนประเมินผลสมรรถนะ ณ บ่ายประกาศสัมพันธ์เทศบาลตำบลท่าช้าง และทางเว็บไซต์ <http://www.thachangkorat.go.th> หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐ ๔๔๓๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓

(๒) การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

(๓) หากเทศบาลตำบลท่าช้างมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ การบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา หากตรวจสอบภายหลังพบว่ามีความสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร หรือใช้เอกสารในการสมัคร อันเป็นเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการได้รับการบรรจุแต่งตั้ง อันเป็นเหตุให้เทศบาลตำบลท่าช้าง บอกลีกสัญญาจ้างได้ในกรณีที่ทำสัญญาจ้างแล้ว และจักดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๑๐. การทำสัญญาและเงื่อนไขการจ้าง

- (๑) ให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด ไม่เช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ในการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
- (๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างที่เทศบาลตำบลท่าช้าง กำหนด
- (๓) ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๔) อัตราค่าตอบแทน ตามภาคผนวก ก. ที่แนบท้าย
- (๕) ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันเทศบาลตำบลท่าช้างอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้ตามความเหมาะสม
- (๖) ผู้ผ่านการเลือกสรรที่เทศบาลตำบลท่าช้างจะทำสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อผู้มีอำนาจให้จ้างได้ ภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ได้มีมติให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายราชัน เสวตอมรกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

ภาคผนวก ก

แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าช้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) สำหรับผู้สมัครตำแหน่งดังกล่าว

ที่	ชื่อตำแหน่ง (รหัสตำแหน่ง)	ความรู้/ประสบการณ์ที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	หน้าที่ความรับผิดชอบ -ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการ ภารกิจการงานในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ดังนี้ ๑. ด้านการปฏิบัติการ ๑.๑ ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุป รายงาน และปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงาน ในด้านต่างๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติการ งานบริหารอาคารสถานที่	มีคุณวุฒิต่ออย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. รับรอง ๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่ออย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. รับรอง	๑๘,๑๕๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกินแผนอัตรากำหนด ๓ ปี (๓๐ กันยายน ๒๕๗๐)	

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ต่อ

ที่	ชื่อตำแหน่ง (รหัสตำแหน่ง)	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	หน้าที่ความรับผิดชอบ งานจัดระบบงาน งานรักษาความปลอดภัย งานธุรการสารบรรณ และงานสัญญาต่างๆ เป็นต้น ๑.๒ จัดเก็บ และรักษาข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐาน หนังสือราชการ ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ข้อมูลที่สะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานทางราชการ ๑.๓ ปฏิบัติงานเลขานุการของผู้บริหาร เช่น การกลั่นกรอง เรื่อง การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อให้ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร				

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ที่	ชื่อตำแหน่ง (รหัสตำแหน่ง)	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	คนงาน (๑๕)	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานที่	ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกินปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)	