

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

### เทศบาลตำบลท่าช้าง

#### ตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

\*\*\*\*\*

๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ประเภทข้อมูลที่เทศบาลตำบลท่าช้างจะขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลท่าช้าง เนื้อหาต้องเป็นไปตาม “มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ” (Government Website Standard) ที่ กำหนดโดยเทศบาลตำบลท่าช้างได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์รายเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานเพื่อเผยแพร่ข้อมูลตลอดจนบริหารหน่วยงาน : หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

##### ๑.๑) ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน

- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- โครงสร้างหน่วยงาน ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่
- ภารกิจ และหน้าที่รับผิดชอบหน่วยงาน
- ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ
- แผนงาน โครงการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่ เบอร์โทร โทรสาร และแผนที่ตั้ง
- ที่อยู่ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ (e-mail Address) ของสำนักงาน

๑.๒) ข้อมูลผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าช้าง : ผู้รับผิดชอบนักทรัพยากรบุคคล นักประชาสัมพันธ์ และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล และตำแหน่ง
- วิสัยทัศน์ นโยบายต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่น

๑.๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ : ผู้รับผิดชอบ นักประชาสัมพันธ์ / เจ้าพนักงานพัสดุ

- ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป
- ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การฝึกอบรม เป็นต้น

**๑.๔) เว็บไซต์ : ผู้รับผิดชอบสำนักปลัด**

- ส่วนงานภายใน
- หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องโดยตรง
- เว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ

**๑.๕) กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน : ผู้รับผิดชอบสำนักปลัดเทศบาล**

- กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

**๑.๖) ข้อมูลการใช้บริการ : ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษา  
กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

- แสดงข้อมูลการใช้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนการบริการต่างๆ แก่ประชาชน

ส่วนที่ ๒ การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ : หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานทะเบียนราษฎร งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานจดทะเบียนพาณิชย์ ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล งานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ได้แก่ กองสวัสดิการสังคม งานแผนที่ภาษี งานจัดเก็บรายได้ ได้แก่ กองคลัง งานขออนุญาตก่อสร้าง งานขอเลขที่บ้าน ได้แก่ กองช่าง

**๒.๑) ถาม -ตอบ (Q&A)**

- ผู้ใช้บริการสามารถสอบถามข้อมูล หรือข้อสงสัยหน่วยงาน

**๒.๒) ช่องทางการติดต่อการสื่อสารกับผู้ใช้บริการ**

- ช่องทางการแสดงความคิดเห็น
- ช่องทางการร้องเรียน และการติดตามสถานะเรื่องร้องเรียน ทั้งนี้ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลดังกล่าวลงเว็บไซต์ โดยข้อมูลดังกล่าว ต้องเป็นความจริงและได้รับอนุญาตจากผู้บริหารก่อน จึงจะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลท่าช้าง