



ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าช้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าช้าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าช้าง ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างที่จะดำเนินการรับสมัคร กองการศึกษา

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

งานบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

งานการศึกษาบัญชีรายรับ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป ของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและ ไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิ�เฟ่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.น.m.) เรื่อง กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโญติ

(๕) ไม่เป็น...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรบคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรบคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ สำหรับประวัติหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อนาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะกรรมการรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก.)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีความสามารถประดิษฐ์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าช้าง สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น ๒) ชั้ยมือ งานการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบตามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓ โดยผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามอัตรา ดังนี้

- ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท
- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

การรับสมัครเข้ารับการเลือกสรรจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว

เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาประกาศนียบัตรการศึกษา หรือสำเนาแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย)

โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจจากภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว (ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๔) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย (จากสถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน เพื่อใช้ประกอบการสัมภาษณ์(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนา...

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)
ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือสด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัคร เป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจะใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จ ท่อเจ้าพนักงาน

(๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ว่าไปไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ และใช้กระดาษถ่ายเอกสารขนาด A4

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลท่าช้าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการเลือกสรร ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเทศบาลตำบลท่าช้าง และที่เว็บไซต์เทศบาล <http://thachangkorat.go.th> หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐ ๔๔๓๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓

๖. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยืดหยุ่น “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

(๑) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังต่อไปนี้

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๒) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังต่อไปนี้

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมี

รายละเอียดดังนี้

- ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)
- ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)
- คุณลักษณะ...

- คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
(๓๐ คะแนน)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะพิจารณาบรรจุแต่งตั้งจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นลำดับแรก

(๒) กรณีคะแนนเท่ากัน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาจะดำเนินการพิจารณาดังนี้

- สำหรับประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ จะให้ผู้ได้คะแนนภาค ข.มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาค ข.เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาค ก.มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาค ก.เท่ากันอีก ก็ให้พิจารณาผู้ได้คะแนนภาค ค. เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- สำหรับประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จะให้ผู้ได้คะแนนความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้พิจารณาผู้ได้คะแนนคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๕. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๑) เทศบาลตำบลท่าช้าง จะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนประเมินผลสมรรถนะ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลท่าช้าง และทาง เว็บไซต์ <http://www.thachangkorat.go.th> หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐ ๔๔๗๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓

(๒) การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

(๓) หากเทศบาลตำบลท่าช้างมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ การบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา หากตรวจสอบภายหลังพบว่ามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร หรือใช้เอกสารในการสมัครอันเป็นเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการได้รับการบรรจุแต่งตั้ง อันเป็นเหตุให้เทศบาลตำบลท่าช้าง บอกเลิกสัญญาจ้างได้ในกรณีที่ทำสัญญาจ้างแล้ว และจักดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๑๐. การทำสัญญาและเงื่อนไขการจัดจ้าง

(๑) ให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด ไม่เช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ในการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

(๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างที่เทศบาลตำบลท่าช้าง กำหนด

(๓) ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๔) อัตราค่าตอบแทน ตามภาคผนวก ก. ที่แนบท้าย

(๕) ในกรณี...

(๕) ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลัง มีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือ คล้ายคลึงกันเทศบาลตำบลท่าช้างอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือ จะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้ตามความเหมาะสม

(๖) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เทศบาลตำบลท่าช้างจะทำสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อผู้มีอำนาจ ให้จ้างได้ ภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นร.) ได้มีมติให้ความ เห็นชอบแล้วเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายราชน พลอมรกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

ภาคผนวก ก

แบบพิมพ์ หนังสือจ้างงานตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าช้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง (รหัสตำแหน่ง)	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (๐๔)	หน้าที่ความรับผิดชอบ -ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับตน ทั้งเชิงคุณภาพเชิงวิชาการ ในการทำางาน ปฏิบัติงานด้านการบริหาร จัดการภายในสำนักงานหรือการบริหาร ราชการทั่วไป ภายใต้การกำกับ แผนงาน ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ ^๑ มอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน ในคราวต่างๆ ดังนี้	มีคุณวุฒิยังไงได้อย่างนั้น ดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ช. รับรอง ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ เทียบได้ในระดับเดียวกันให้มากหรือ ^๒ สาขาวิชาการวางแผน การบริหาร กการ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางที่รือ ^๓ สาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., ก.อ.บ.ช. รับรอง	๑๕,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่กินแผนผู้จัดการฝ่ายเดียว (๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)	

๑. ตัวนักษัตติการ

- ๑.๑ ศึกษา รับรวมข้อมูล สถิติ สรุป
รายงาน และปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุน
การบริหารส่วนงาน ในด้านต่างๆ เช่น
งานบริหารธุรกิจ งานบริหาร งานบริหาร
งบประมาณ งานบริหารแผนปฏิรูปการ
งานบริหารอุตสาหกรรมที่

๒. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่
เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางที่รือ^๓
สาขาวิชาการวางแผน การบริหาร
เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางที่รือ^๓
สาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., ก.อ.บ.ช. รับรอง

๓. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่
เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ.,
ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ช. รับรอง

๔. ไม่เกินแผนผู้จัดการฝ่ายเดียว (๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประ踉าท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ต่อ

ที่	ชื่อตำแหน่ง (รหัสตำแหน่ง)	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการร้อง	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (๐๙)	หน้าที่ความรับผิดชอบ งานจัดระเบียบงาน งานรักษาความปลอดภัย งานธุรการสารบรรณา และงานสนับสนุนพัฒนา เป็นต้น	๑.๑ จัดเก็บ และรักษาข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐาน หนังสือราชการ ระบบไป และคำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานตามที่ได้รับ มอบหมาย เพื่อให้มีข้อมูลที่สะดวกต่อการ ค้นหาและเป็นหลักฐานทางราชการ	๑.๓ ปฏิบัติงานและงานอื่นๆ บริหาร เบนการคลินิกร่อง เรื่อง การจัดเตรียม เอกสารสำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อให้ ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสิ่งการของ ผู้ร้อง		

ประชุม พนักงานอุจัทางไป

ที่	ผู้อําตําหน่ง (รหัสสำเนาหนัง)	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๓	ผู้ช่วยผู้จัดการ (๑๙)	ปฏิบัติงานที่ซับซ้อนและซับซ้อนใน การอบรมและส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร ให้มีความรู้ ความคิด ความน่าจะเป็น ความพร้อมและจัดແน็บระบบการ ให้ได้ก้าวหน้าพร้อมที่สุดแล้วกับ พัฒนาการของเด็ก ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แห่งばかりต่างๆ	- มีความรู้ด้านการสอนเด็กที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ กนยฯ มอบหมาย (๓๐)	๕,๐๐๐ บาท ๗,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกินปีປรรษา ราย	