



ประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าช้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์  
จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าช้าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล  
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ และประกาศ  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)  
ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลตำบลท่าช้าง ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างที่จะดำเนินการรับสมัคร

กองการศึกษา

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

งานบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

งานการศึกษาปฐมวัย

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป ของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและ ไม่มี  
ลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ  
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น  
สำหรับพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) เรื่อง  
กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ  
เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ.  
กำหนดโดยอนุโลม

๕)ไม่เป็น...

- ในพรรคการเมือง
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ** สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก.)

### ๔. การรับสมัคร

#### ๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีความประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเทศบาล ตำบลท่าช้าง สำนักงานปลัดเทศบาล (ชั้น ๒) ซ้ายมือ งานกาเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓ โดยผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามอัตรา ดังนี้

- ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท
- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

การรับสมัครเข้ารับการเลือกสรรจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว

#### เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

#### ๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาประกาศนียบัตรการศึกษา หรือสำเนาแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว (ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร ) จำนวน ๓ รูป
- (๔) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย (จากสถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ

- (๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน เพื่อใช้ประกอบการสัมภาษณ์(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนา...

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สศ.๘ หรือสศ.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

#### ๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

(๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

\*สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ และใช้กระดาษถ่ายเอกสารขนาด a๔\*

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลท่าช้าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการเลือกสรร ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเทศบาลตำบลท่าช้าง และที่เว็บไซต์เทศบาล <http://thachangkorat.go.th> หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐ ๔๔๓๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓

#### ๖. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

#### ๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

(๑) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังต่อไปนี้

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๒) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังต่อไปนี้

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมี

รายละเอียดดังนี้

- ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)
- ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)

- คุณลักษณะ...



- คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๓๐ คะแนน)

#### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะพิจารณาบรรจุแต่งตั้งจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นลำดับแรก

(๒) กรณีคะแนนเท่ากัน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาจะดำเนินการพิจารณาดังนี้

- สำหรับประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ จะให้ผู้ได้คะแนน ภาค ข. มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ภาค ข. เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนน ภาค ก. มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้พิจารณาผู้ได้คะแนน ภาค ค. เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- สำหรับประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จะให้ผู้ได้คะแนนความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้พิจารณาผู้ได้คะแนนคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๑) เทศบาลตำบลท่าช้าง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับ คะแนนประเมินผลสมรรถนะ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลท่าช้าง และทาง เว็บไซต์ <http://www.thachangkorat.go.th> หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐ ๔๔๓๒ ๑๔๒๒ ต่อ ๓

(๒) การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

(๓) หากเทศบาลตำบลท่าช้างมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ การบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา หากตรวจสอบภายหลังพบว่ามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร หรือใช้เอกสารในการสมัครอันเป็นเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการได้รับการบรรจุแต่งตั้ง อันเป็นเหตุให้เทศบาลตำบลท่าช้างบอกเลิกสัญญาจ้างได้ในกรณีที่ทำสัญญาจ้างแล้ว และจักดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

#### ๑๐. การทำสัญญาและเงื่อนไขการจ้าง

(๑) ให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด ไม่เช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ในการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

(๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างที่เทศบาลตำบลท่าช้าง กำหนด

(๓) ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๔) อัตราค่าตอบแทน ตามภาคผนวก ก. ที่แนบท้าย

(๕) ในกรณี...

(๕) ในกรณีที่มิผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันเทศบาลตำบลท่าช้างอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้ตามความเหมาะสม

(๖) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เทศบาลตำบลท่าช้างจะทำสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อผู้มีอำนาจให้จ้างได้ ภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) ได้มีมติให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายราชัน เสวตอมรกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

## ภาคผนวก ก

แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าช้าง เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานเจ้าพนักงานตำบลท่าช้าง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ที่	ชื่อตำแหน่ง (รหัสตำแหน่ง)	ความรู้/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (๐๘)	<p><b>หน้าที่ความรับผิดชอบ</b></p> <p>-ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการ ภาระงานในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p><b>๑. ด้านการปฏิบัติการ</b></p> <p>๑.๑ ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุป รายงาน และปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่างๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติการ งานบริหารอาคารสถานที่</p>	<p>มีคุณวุฒิอย่างไร้ข้อสงสัย ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง</p> <p>๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. รับรอง</p> <p>๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. รับรอง</p>	๑๕,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้างไม่เกินแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	

## ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ต่อ

ที่	ชื่อตำแหน่ง (รหัสตำแหน่ง)	ความรู้/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (๐๘)	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>งานจัดระบบงาน งานรักษาความปลอดภัย งานธุรการสารบรรณ และงานสัญญาต่างๆ เป็นต้น</p> <p>๑.๒ จัดเก็บ และรักษาข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐาน หนังสือราชการ ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มีข้อมูลที่สะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานทางราชการ</p> <p>๑.๓ ปฏิบัติงานเลขานุการของผู้บริหาร เช่นการกลั่นกรอง เรื่อง การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อให้ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร</p>				



## ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ที่	ชื่อตำแหน่ง (รหัสตำแหน่ง)	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน บาท/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	ผู้ดูแลเด็ก (๑๘)	ปฏิบัติงานที่ช่วยเหลือและสนับสนุน การอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับ พัฒนาการของเด็ก ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลท่าช้าง	- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติหน้าที่	ค่าตอบแทน ๘,๐๐๐ บาท  ค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกินปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)	